

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบัณฑิตวิทยาลัย  
ครั้งที่ 2/2554

วันพุธที่ 26 มกราคม 2554 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุม 1 อาคารบัณฑิตวิทยาลัย ชั้น 2

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณิงนิจ ภูพัฒน์วิบูลย์) | ประธานกรรมการ       |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุกูล บำรุงไทย)              | กรรมการ             |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปจรรย์ ทองสนิท)         | กรรมการ             |
| 4. ผู้ช่วยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย<br>(ดร.พงศ์พันธ์ กิจสนาโยธิน)              | กรรมการ             |
| 5. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย<br>(นางสาวพัชรี ท่วมใจดี)      | กรรมการและเลขานุการ |

**ผู้ไม่มาประชุม**

- |  |           |
|--|-----------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา สังขวดี) | ติตราชการ |
|--|-----------|

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประธานการประชุมฯ กล่าวเปิดการประชุม และมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย เลขานุการฯ ดำเนินการประชุมตามวาระการประชุม ดังนี้

**วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**1.1 รายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ 1/2554**

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2554 แจ้งที่ประชุมฯ เพื่อทราบ ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมฯ รับทราบ และเห็นชอบให้ติดตามและรายงานที่ประชุมต่อไป

## 1.2 รายงานทางการเงิน ประจำเดือน ธันวาคม 2553

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งที่ประชุมฯ เพื่อทราบ ตามที่ งานการเงินและพัสดุ บัณฑิตวิทยาลัย ได้จัดทำรายงานทางการเงิน ประจำเดือน ธันวาคม 2553 เพื่อประกอบการจัดทำรายงานทางการเงิน ตามระบบ หน่วยงานย่อย ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมฯ รับทราบ

## 1.3 รายงานการใช้เงินงบประมาณฯ ประจำเดือน ธันวาคม 2553

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งที่ประชุมฯ เพื่อทราบ ตามที่ งานการเงินและพัสดุ ได้รายงานความเคลื่อนไหว ของงบประมาณรายได้และงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร และงบประมาณรายจ่าย ประจำเดือน ธันวาคม 2553 และสรุปรวมไตรมาส ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2553 – 24 มกราคม 2554 ตามเอกสารประกอบการประชุม

- มติ**
1. ที่ประชุมฯ รับทราบ
  2. มอบหมายงานการเงินและพัสดุ และงานนโยบายและแผน จัดทำข้อมูลเพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณา การตั้งงบประมาณอีกครั้ง ในช่วงเวลาประมาณปลายเดือนกุมภาพันธ์ – ต้นเดือนมีนาคม 2554

## 1.4 รายงานการอนุมัติการจ่ายเงิน ประจำเดือน ธันวาคม 2553

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งที่ประชุมฯ เพื่อทราบ ตามที่ งานการเงินและพัสดุ ได้รายงานการใช้เงิน งบประมาณรายได้และเงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรและงบประมาณรายจ่าย ประจำเดือน ธันวาคม 2553 เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาเกี่ยวกับงบประมาณของบัณฑิตวิทยาลัย ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมฯ รับทราบ

## 1.5 ผลการประเมินโครงการจัดการความรู้เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งที่ประชุมฯ เพื่อทราบ ตามที่ งานนโยบายและแผน ได้จัดโครงการจัดการ ความรู้เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างวันที่ 28-29 ธันวาคม 2553 ณ ห้องประชุมสำนักหอสมุด ชั้น 4 และห้องประชุมบัณฑิตวิทยาลัย ชั้น 2 ซึ่งงานนโยบายและแผน ได้สรุปผลการประเมินโครงการฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมฯ รับทราบ

## 1.6 รายงานผลการติดตามการปรับปรุงและแก้ไขของบัณฑิตวิทยาลัย

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งที่ประชุมฯ เพื่อทราบ ตามที่ สำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัย นเรศวร ได้ส่งรายงานผลการติดตามการปรับปรุงและแก้ไขของบัณฑิตวิทยาลัย ที่ดำเนินการเข้าติดตามตรวจสอบ เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2553 ซึ่งท่านอธิการบดีได้รับทราบผลแล้ว ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมฯ รับทราบ

### 1.7 สถิติจำนวนทรัพยากรสารสนเทศ ของ NULiNet

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งที่ประชุมฯ เพื่อทราบ ตามที่ สำนักหอสมุด ฝ่ายพัฒนาและวิเคราะห์ ทรัพยากรสารสนเทศ ได้แจ้งสถิติหนังสือเข้าระบบ NULiNet ของบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2554 ไตรมาสที่ 1 ระหว่างเดือน ตุลาคม-ธันวาคม 2553 มีทั้งหมด 16 เล่ม ตามเอกสารประกอบการประชุม

- มติ** 1. ที่ประชุมฯ รับทราบ  
2. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ติดตามการปฏิบัติงานและรายงานให้ที่ประชุมฯ ทราบในคราวต่อไป

### 1.8 กำหนดการโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาการวิจัยสหวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษา (ระยะที่ 2)

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งที่ประชุมฯ เพื่อทราบ ตามที่ งานนโยบายและแผน ได้นำกำหนดการจัดโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาการวิจัยสหวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษา (ระยะที่ 2) ระหว่างวันที่ 11-13 กุมภาพันธ์ 2554 ณ จังหวัดน่าน ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมฯ รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้อง เตรียมข้อมูลในการศึกษาดูงาน

### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2554

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2554 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม 1 อาคารบัณฑิตวิทยาลัย

**มติ** ที่ประชุมฯ รับรองรายงานการประชุม โดยมีข้อแก้ไข ผู้ไม่มาประชุม จาก รองศาสตราจารย์ปัญญา เป็น รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา

### วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### 3.1 พิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี 2554

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ กองการบริหารงานบุคคล ได้ขอความอนุเคราะห์ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี 2554 ตามเอกสารประกอบการประชุม

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยให้จัดส่งรายชื่อให้ นางสาวสรานุชล วัฒนะกุล งานสวัสดิการ กองการบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ 31 มกราคม 2554

**มติ** ที่ประชุมฯ มีมติ ไม่เสนอขอ

### 3.2 พิจารณาโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ขอความกรุณาในการพิจารณาโครงการและกิจกรรมที่จะร่วมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 5 ธันวาคม 2554 เพื่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะได้รวบรวมส่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นระยะๆ ได้จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2554 ตามเอกสารประกอบการประชุม

ทั้งนี้ สำหรับการพิจารณากลับกรอกรอบแรกที่จะประชุม ในวันที่ 31 มกราคม 2554 มหาวิทยาลัยให้จัดส่งข้อมูลโครงการและกิจกรรมให้ งานธุรการ กองกลาง ภายในวันที่ 25 มกราคม 2554

**มติ** ที่ประชุมฯ มีมติ เห็นชอบให้จัดนิทรรศการภาพรวมพระราชกรณียกิจในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร่วมกับโครงการวิทยานิพนธ์ดีเด่น โดยพิจารณาจากพระราชดำริหรืออื่นๆ ของพระองค์ท่าน นำมาเป็นประเด็นสำคัญในการเผยแพร่และจัดนิทรรศการ

### 3.3 พิจารณาการเตรียมการเพื่อปรับปรุงโครงสร้างของบัณฑิตวิทยาลัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้พิจารณาเห็นชอบปฏิญญาภารกิจและโครงสร้างใหม่ของบัณฑิตวิทยาลัย ใหม่แล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณาตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบ ดังนี้

1. มอบหัวหน้าสำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย จัดทำแบบแจ้งความประสงค์สังกัดงานใหม่ เพื่อแจกให้บุคลากรในการประชุมผู้บริหารและบุคลากร
2. เมื่อได้ข้อมูลแล้ว มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร สรุปข้อมูลเสนอที่ประชุมในคราวต่อไป

### 3.4 พิจารณาการจัดโครงการประกวดวิทยานิพนธ์ดีเด่น

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ งานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ขอหารูปแบบและแนวทางการจัดโครงการประกวดวิทยานิพนธ์ดีเด่น ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบให้กำหนดรูปแบบ การจัดโครงการประกวดวิทยานิพนธ์ดีเด่น ดังนี้

1. จัดทำประกาศเพื่อกำหนดเกณฑ์กลางในการสมัครขอรับรางวัลฯ
2. เสนอแต่งตั้งกรรมการตามกลุ่มสาขา 3 กลุ่ม เป็นผู้พิจารณาโดยมีคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นประธาน
3. กำหนดระยะเวลาการสมัครเข้าประกวด
4. การประชุมตัดสินผล
5. กำหนดวันจัดงานแสดงผลงาน สำหรับผู้ที่ได้รับรางวัล พร้อมกับวันที่จัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

6. มอบรางวัลตามเกณฑ์ในประกาศของมหาวิทยาลัยนเรศวร (ในปี 2554 ควรเน้นไปที่วิทยานิพนธ์ที่มีความสอดคล้องกับแนวพระราชดำริของในหลวง เนื่องในโอกาสเฉลิมฉลอง 84 พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว)
7. มอบประกาศเกียรติคุณ

#### วาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

##### 4.1 Work Plan

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อให้การปฏิบัติงานสำเร็จตามเวลาและมีประสิทธิภาพสูงสุด

**มติ** ที่ประชุมฯ มีมติ มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร จัดทำรูปแบบและแนวทางตามแบบ Work plan และประกาศเป็นแนวปฏิบัติต่อไป

##### 4.2 วัฒนธรรมองค์กร ตาม TQA

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณาเกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นในการพัฒนาคุณภาพบุคลากรและสามารถนำไปสู่การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการที่มีคุณภาพต่อไป

**มติ** 1. ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบให้ทุกคนในองค์กรร่วมกันสร้างคำจำกัดความ อาทิ

- 1.1 มีจิตบริการ หน้าตายิ้มแย้มแจ่มใส
- 1.2 มีสุขภาพดี แข็งแรง การแต่งกายเรียบร้อย
- 1.3 มีความซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- 1.4 การทำงานเป็นทีม
- 1.5 เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม
- 1.6 มีคุณภาพ

ฯลฯ

2. นำเป็นเรื่องเสนอพิจารณาในการประชุมผู้บริหารและบุคลากรในคราวต่อไป

ปิดประชุม เวลา 16.30 น.

.....  
(นางสาวพัชรี ท่วมใจดี)  
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย  
ผู้บันทึกการประชุมฯ

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นฤกุล บำรุงไทย)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร  
ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณิงนิจ ภูพัฒน์วิบูลย์)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย